

Test 4 - modello B

1. CI SONO DEI CASI IN CUI, PRESCINDENDO DAL CONCORSO, SI PUÒ PROCEDERE ALLE ASSUNZIONI ATTINGENDO ALLE LISTE DI COLLOCAMENTO TENUTE DAI CENTRI PER L'IMPIEGO?

- A) Si ma solo se deliberato dal Consiglio Comunale caso per caso
- B) Si ma solo se previsto dallo Statuto e dal regolamento
- C) Si per le qualifiche e i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo**

2. DI NORMA COME SI SVOLGONO LE VOTAZIONI IN CONSIGLIO COMUNALE?

- A) Con votazione segreta
- B) Con votazione per appello nominale
- C) Con votazione palese**

3. PUÒ LA GIUNTA IN CASO DI URGENZA DELIBERARE SU MATERIE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO?

- A) Si ma solo per deliberazioni attinenti alla variazione di bilancio che devono però, a pena di decadenza, essere ratificate dal Consiglio entro 60 giorni**
- B) No a meno che non si tratti di casi espressamente indicati nello statuto salva ratifica consiliare, a pena di decadenza entro 30 giorni
- C) Si ma solo se lo Statuto riconosce alla Giunta tale facoltà

4. A NORMA DEL D.LGS N. 267/2000 I DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI A TEMPO PARZIALE

- A) Possono prestare attività lavorativa esclusivamente presso altri enti anche se non autorizzati dall'amministrazione di appartenenza
- B) Non possono prestare attività lavorativa presso altri enti
- C) Purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza possono prestare attività lavorativa presso altri enti**

5. SECONDO IL DETTATO DELL'ART. 134.COMMA III° DEL TUEL, QUANDO DIVENTA ESECUTIVA UNA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE?

- A) Quando è stata adottata validamente e dopo la pubblicazione per quindici giorni all'albo pretorio
- B) Dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'albo pretorio**
- C) Quando è ritirata dall'albo pretorio e vi sia apposta la certificazione dell'avvenuta pubblicazione

6. COSA SONO I DATI SENSIBILI?

- A) I codici identificativi personali
- B) I dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica le convinzioni religiose filosofiche o di altro genere , le opinioni politiche l'adesione a partiti sindacati associazioni o organizzazioni a carattere religioso filosofico politico o sindacale nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale**
- C) I dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale nonché le opinioni politiche l'adesione a partiti, sindacati, associazioni e organizzazioni a carattere religioso

7. LA SCHEDA DI FAMIGLIA DEVE ESSERE ARCHIVIATA, CIOÈ ELIMINATA:

- A) Quando devono essere cancellate persone che cessino di farne parte, compilando successivamente una nuova scheda di famiglia
- B) Quando devono essere iscritte nuove persone che entrano a far parte della famiglia, compilando successivamente una nuova scheda di famiglia
- C) Per scioglimento della famiglia o per trasferimento di essa in altro Comune o all'estero**

8. OLTRE IL QUINDICESIMO GIORNO ANTERIORE ALLA DATA DELLE ELEZIONI LA AMMISSIONE AL VOTO PER CHI NON È ISCRITTO ALLE LISTE ELETTORALI E' DISPOSTA ESCLUSIVAMENTE:

- A) D'ufficio da parte del Sindaco
- B) A domanda dell'interessato**
- C) D'ufficio da parte del presidente del seggio

9. LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLO STATO CIVILE DELLE PERSONE RESIDENTI, DA PARTE DELL'UFFICIALE DI STATO CIVILE ALL'UFFICIO DI ANAGRAFE:

- A) Non devono essere effettuate dall'ufficiale di stato civile, perché devono essere effettuate direttamente dagli interessati
- B) Sono concernenti esclusivamente le nascite e le morti
- C) Sono concernenti le nascite, le morti e le celebrazioni di matrimonio, nonché le sentenze dell'autorità giudiziaria e gli altri provvedimenti relativi allo stato civile**

10. UN FILE PUÒ ESSERE DEFINITO:

- A) La procedura di archiviazione dei dati
- B) Un elementare unità di archiviazione di dati aventi un nome**
- C) Un programma di elaborazione dei dati

11. COS'È LA DOTAZIONE ORGANICA?

- A) La dotazione di risorse umane assegnata ai dirigenti come budget
- B) L'insieme complessivo dell'organico del personale dell'ente locale suddiviso per categorie**
- C) Lo schema che riporta distintamente le aree, i settori, gli uffici con l'indicazione del numero dei dipendenti appartenenti a ciascuna unità distinti per ufficio e per categoria

12. CHI È COMPETENTE A PROVVEDERE IN MERITO ALL'ADOZIONE:

- A) Il Tribunale**
- B) L'ufficiale di stato civile
- C) Il Giudice di Pace

13. LA RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI DEVE ESSERE MOTIVATA?

- A) Sì, ma solo nel caso in cui il documento appartenga ad un procedimento che interessi più persone
- B) No
- C) Sì**

14. QUALI TRA I SEGUENTI MEZZI DI TUTELA PUÒ ESSERE UTILIZZATO CONTRO UN PROVVEDIMENTO DEFINITIVO?

- A) Ricorso gerarchico
- B) Ricorso straordinario al presidente della Repubblica**
- C) Ricorso gerarchico improprio

15. L'ART. 42 DEL D.LGS N. 267/2000 HA LIMITATO LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO AD ALCUNI ATTI FONDAMENTALI, TRA I QUALI:

- A) La stipulazione dei contratti in materia di lavori pubblici
- B) I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi per i permessi di costruire
- C) L'approvazione dei pareri da rendere in materia di piani territoriali e urbanistici**

Test 4 - modello B

16. E' RICONOSCIUTO IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI CONTENENTI DATI PERSONALI COMUNI DI SOGGETTI TERZI?

- A) Assolutamente no
- B) Si ma solo se la conoscenza è necessaria per curare o difendere gli interessi giuridici del richiedente**
- C) Solo a condizione che non ne venga rilasciata copia del documento

17. QUALE DEI SEGUENTI EVENTI NON COMPORTA UNA VARIAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI NEL CORSO DELLA REVISIONE DINAMICA STRAORDINARIA IN VISTA DI UNA CONSULTAZIONE ELETTORALE?

- A) La perdita della cittadinanza italiana
- B) Il trasferimento della residenza
- C) Il compimento del diciottesimo anno d'età**

18. QUANDO UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO È PERFETTO?

- A) Quando ha compiuto tutto il procedimento che la legge prescrive per la sua giuridica esistenza**
- B) Quando è stato emanato entro il termine previsto dalla legge
- C) Quando l'organo di controllo lo ha approvato

19. AGLI EFFETTI ANAGRAFICI PER CONVIVENZA S'INTENDE:

- A) Un insieme di persone di norma coabitanti e legate da vincoli affettivi
- B) Un insieme di persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e simili**
- C) Persone ospitate abitualmente in alberghi, locande, pensioni e simili

20. QUALI SONO GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- A) La volontà, l'oggetto, il contenuto, la causa, il timbro e la data
- B) Il soggetto, il contenuto, la forma, la pubblicazione
- C) Il soggetto, l'oggetto, la volontà, la causa, il contenuto, la forma**

21. LA MANCANZA DI FORMA DI UN ATTO CAUSA:

- A) La nullità**
- B) La perdita dell'esecutività
- C) La perdita di efficacia

22. QUALI SONO I PRINCIPALI COMPITI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE?

- A) Controllare e approvare le operazioni di iscrizioni e cancellazioni dalle liste elettorali
- B) Decidere sui ricorsi concernenti le cause di ineleggibilità o di incompatibilità
- C) Controllare e approvare le operazioni di iscrizioni e cancellazioni dalle liste elettorali e decidere sui ricorsi proposti contro le iscrizioni e le cancellazioni stesse**

23. QUALI TRA I SEGUENTI MEZZI DI TUTELA PUÒ ESSERE UTILIZZATO CONTRO UN PROVVEDIMENTO DEFINITIVO?

- A) Ricorso gerarchico improprio
- B) Ricorso gerarchico
- C) Ricorso straordinario al presidente della Repubblica**

24. L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA NEL COMUNE NON DEVE ESSERE EFFETTUATA, NÉ D'UFFICIO, NÉ A RICHIESTA DELL'INTERESSATO, PER LE SEGUENTI CATEGORIE DI PERSONE:

- A) Militari di leva; pubblici dipendenti e militari di carriera distaccati presso scuole per frequentare corsi di avanzamento o di perfezionamento; ricoverati in istituti di cura, di qualsiasi natura, purché la permanenza nel Comune non superi i due anni; detenuti in attesa di giudizio.**
- B) Persone senza fissa dimora che hanno stabilito nel Comune il proprio domicilio
- C) Persone già cancellate dallo stesso Comune per irreperibilità accertata;

25. A CHI COMPETE LA VIGILANZA SUGLI ADEMPIMENTI ANAGRAFICI:

- A) Al Presidente del Tribunale
- B) Al Prefetto e all'ISTAT**
- C) Al Commissario Regionale

26. CHI E' IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI?

- A) La persona fisica o giuridica, l'ente o la pubblica amministrazione, associazione o organismo preposto al trattamento dei dati personali, compreso il profilo della sicurezza e che decide in ordine alle finalità del trattamento stesso
- B) La persona fisica o giuridica, l'ente o la pubblica amministrazione, associazione o organismo autorizzata a compiere operazioni di trattamento dal responsabile e investita della responsabilità in ordine alla sicurezza
- C) La persona fisica o giuridica, l'ente o la pubblica amministrazione, associazione o organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, compreso il profilo della sicurezza**

27. CHI E' L'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

- A) La persona fisica o giuridica l'ente o l'associazione che ha interesse ad eseguire il trattamento dei dati
- B) La persona fisica o giuridica l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali oggetto di trattamento**
- C) La persona fisica o giuridica l'ente o l'associazione deputato alle decisioni in merito alla sicurezza dei dati personali

28. DA QUALE NORMA È STABILITO IL NUMERO DEGLI ASSESSORI?

- A) Dallo statuto entro un limite massimo fissato per legge**
- B) Dalla legge
- C) Dal consiglio comunale

29. ENTRO QUALI TERMINI SI TENGONO I CENSIMENTI DELLA POPOLAZIONE?

- A) Ogni quindici anni
- B) Ogni dieci anni**
- C) Ogni venti anni

30. E' POSSIBILE RICHIEDERE AL DIPENDENTE LO SVOLGIMENTO DI MANSIONI SUPERIORI?

- A) No
- B) Sì, se la richiesta proviene dal sindaco per iscritto e motivata
- C) Sì, se la richiesta proviene dal dirigente preposto al servizio nel rispetto della normativa

Test 4 - *modello B*

di legge